

Edital 241/2020 - Processo Seletivo Institucional Externo

Cargo: Auxiliar de Farmácia para o Hospital Santa Marcelina

Objetivos do Processo Seletivo

- Captação de Profissionais alinhados aos requisitos e ao perfil de competências do cargo.

Informações sobre o Processo Seletivo:

- Será permitida a participação de todos os profissionais que atenderem os requisitos descritos neste Edital.
- Não será permitida participação de ex-colaboradores, desligados pela Instituição, ou com desligamento espontâneo, porém com histórico de desídia, ausências, atrasos, insubordinação, baixa produtividade e medidas disciplinares.
- A omissão de vínculos institucionais anteriores com qualquer Departamento do Santa Marcelina e em qualquer função exclui o candidato do processo em qualquer fase.
- Somente serão admitidos candidatos com exames médico com parecer de “apto” para o cargo.
- Durante o processo seletivo, serão excluídos os candidatos com atitudes não condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucionais e com as exigências para o cargo.
- Os candidatos, com vínculo empregatício em outra instituição, deverão optar e manter apenas um vínculo após assinatura do contrato de trabalho, antes do término do contrato de experiência, apresentando o comprovatório do desligamento do outro vínculo.
- Os candidatos serão convocados de acordo com seu perfil de competência alinhado à vaga disponível.
- Os candidatos aprovados permanecerão em Cadastro Reserva por 02 (dois) anos contados a partir da data de publicação do resultado. Terão duas oportunidades de análise de vaga e havendo recusa em ambas, serão excluídos do Cadastro Reserva.

Requisitos exigidos para participação no Processo Seletivo:

- Certificado do Ensino Médio.
- Experiência profissional mínima de 06 meses em áreas administrativas.
- Desejável Certificado de Conclusão Curso Técnico em Farmácia.
- Não ter participado de processos seletivos nos últimos 06 meses.

Perfil de Competência Requerido:

Conhecimentos: Missão, visão, valores, políticas institucionais, normativas, protocolos, rotinas e fluxos vigentes.

Qualidade e segurança nos processos de trabalho. Sistema de Informação e Noções de Biossegurança.

Habilidades: Planejamento, organização, controle. Trabalho em equipe. Foco em metas e resultados Comunicação afável.

Atitudes: Presença assídua, pontual, produtiva, comprometida, responsável, ética, assertiva e proativa. Empatia na convivência.

Etapas do Processo de Avaliação: todas eliminatórias e classificatórias.

- Análise do currículo.
- Entrevista com Analista da Movimentação.
- Entrevista com Gestor da área.

Observação: em todas as etapas, o candidato deverá comparecer com documento de identificação com foto.

Cronograma:

Divulgação do Edital: 23/10/2020.

Inscrição: Cadastrar o currículo no endereço: <https://santamarcelina.pandape.com.br/Detail/42923> no período de 23/10/2020 à 27/10/2020, no último dia até às 12h. Haverá convocação por e-mail e telefone.

Divulgação do resultado da Entrevista em Grupo com determinação do local e horário da Entrevista com Gestor: 04/11/2020, até às 17h00.

Divulgação do resultado da Entrevista com Gestor: 13/11/2020, até às 17h.

Divulgação do resultado desse Processo: Sites institucionais www.santamarcelina.org.